

So erhalten Sie Ihren eHBA

Ihr Weg in die Telematikinfrastuktur

Den Anschluss an die Telematikinfrastuktur können und sollten sich Pflegebetriebe, Physiotherapeut:innen und Hebammen bereits jetzt sichern. Zur Gewährleistung der Datensicherheit sind jedoch zwei wichtige Authentifizierungswerkzeuge notwendig. Der eHBA als persönliches Ausweisdokument und die SMC-B zur Authentifizierung Ihres Betriebs. Wir bringen Klarheit in den Beantragungsprozess und zeigen Ihnen Schritt für Schritt, welche Daten Sie für Ihre Registrierung im Serviceportal bereithalten müssen und wie Sie Ihre eHBA Authentifizierungskarte beantragen.

Schritt 1

Registrierung Serviceportal NRW

Was benötige ich dafür?

- Computer
- Internetverbindung
- E-Mail-Adresse
- [Link zum Serviceportal](https://meineverwaltung.nrw/)
(<https://meineverwaltung.nrw/>)

Was muss ich tun?

- Anmeldung mit persönlichen Daten entweder über die Online-Ausweisfunktion oder mit der BundID
- Benutzernamen und Passwort vergeben
- E-Mail Serviceportal bestätigen

Ergebnis

- ✓ Account angelegt
- ✓ Login Daten festgelegt
- ✓ eHBA kann beantragt werden

Schritt 2a

eHBA beantragen Serviceportal NRW

Was benötige ich dafür?

- Login Daten Serviceportal
- Berufsurkunde in digitaler Form
- Stift und Zettel oder Drucker

Was muss ich tun?

- PLZ eingeben
- Klick auf „Antrag stellen“
- Datenschutzbestimmungen etc. akzeptieren
- Mit Account aus Schritt 1 einloggen
- Personen- und berufsbezogene Daten ausfüllen
- Berufsurkunde hochladen
- Vertrauensdiensteanbieter (VDA) auswählen (z. B. d-trust)
- Daten überprüfen und Antrag einreichen
- Antragsnummer notieren

Ergebnis

- ✓ Erlaubnis, Ihren eHBA zu bestellen, wurde beantragt

Schritt 2b

Genehmigung des Antrags per E-Mail

Was benötige ich dafür?

- Zugriff auf E-Mail-Adresse
- Stift und Zettel oder Drucker

Was muss ich tun?

- Vorgangsnummer aus E-Mail notieren

Ergebnis

- ✓ Genehmigung, Ihren eHBA zu bestellen, wurde erteilt

So geht es weiter ...

Ihre nächsten Schritte zu Ihrem eHBA

Schritt 3

eHBA bestellen

Was benötige ich dafür?

- Vorgangsnummer des eGBR
- Ausweisdokument, das bei vorherigem Ident-Verfahren verwendet wurde
- 14-stelliger Code aus Ident-Verfahren
- Drucker
- [Link zu d-trust Portal](https://ehealth.d-trust.net/antragsportal/)
(<https://ehealth.d-trust.net/antragsportal/?resellerid=141>)

Was muss ich tun?

- Mit vorbefülltem Antrag beginnen und Vorgangsnummer eingeben
- Produkt (eHBA) auswählen
- Bereits identifiziert auswählen und 14-stelligen Code eingeben
- Meldeadresse und Kontaktdaten angeben
- Anzahl eHBA-Karten und Service Passwörter festlegen
- Liefer- und Rechnungsdaten eingeben
- Zahlverfahren auswählen
- Unter „Zertifikatsinhaber“ E-Mail-Adresse eintragen (Voraussetzung für die qualifizierte elektronische Signatur)
- E-Mail-Adresse für Fernsignaturkonto angeben (Wichtig: hier dieselbe Adresse wie unter h) verwenden)
- Daten überprüfen
- Einwilligungen bestätigen
- Vollständigen Antrag ausdrucken und unterschreiben
- Antrag per Post versenden

Ergebnis

- ✓ eHBA wurde verbindlich bestellt und wird ausgeliefert

Schritt 4

Freischaltung des eHBA

Was benötige ich dafür?

- Vorgangsnummer und Passwort (s. Ausdruck des Antrags)
- Zertifikatsspezifisches Service-Passwort aus Schritt 3
- eHBA und PIN Brief
- [Link zu d-trust Portal](https://ehealth.d-trust.net/antragsportal/)
(<https://ehealth.d-trust.net/antragsportal/>)

Was muss ich tun?

- Freischaltung erfolgt im d-trust Portal
- Antrag aufrufen
- Zertifikatsprodukt (eHBA) auswählen
- Zertifikatsprodukt freischalten
- Freischaltoption (z. B. Service-Passwort oder TAN-Verfahren) auswählen
- Vom d-trust Portal abmelden

Ergebnis

- ✓ eHBA wurde freigeschaltet und kann nach erfolgreicher Installation des TI-Anschlusses vom Anbieter im Primärsystem aktiviert werden